

MINIT MESYUARAT AGUNG PIBG KALI KE-10 2012/2013
SMK SEKSYEN 4 BANDAR KINRARA

Tarikh : 25 Februari 2012
Masa : 10.00 pagi- 1.05 petang.
Tempat : Anjung Dinamik (Anjung D)
SMK Seksyen 4 Bandar Kinrara, Puchong, Selangor
Kehadiran : Sebanyak 84 orang ibu bapa yang hadir dan 89 orang guru.

Kehadiran Ibu bapa :

- | | | |
|------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| 1. Tharamani S. Retuam | 36. Shaari Hj Shazali | 71. Loganathan |
| 2. Asmawiah Ibrahim | 37. Lee Ling | 72. Lim Kwee Ching |
| 3. Bong Phaik Sim | 38. Paul Ng | 73. Shamala |
| 4. Noridah Abdullah | 39. Devaraj | 74. Rose Aminah |
| 5. Yaakob | 40. Medeleine Choong | 75. Esmadi |
| 6. Rosmawati | 41. Haris Yahaya | 76. Noor Azimah Ahmad Suhaimi |
| 7. Loh Leong Fatt | 42. Yiew Hock Seong | 77. Roslinda Mohd Jaya |
| 8. Yong Boon Kuan | 43. Mohd Rozi Ahmad | 78. Shanti |
| 9. Cheaw Yueh Leng | 44. Syamsuriatina Ishak | 79. Zabihlizikri Mohammad |
| 10. Kam Wong | 45. Teok Geok Lik | 80. Marziah Basir |
| 11. Laila Mawardi | 46. Maja bt Meor | 81. Zulinawati Wah |
| 12. Lim Bee Hong | 47. Saaidah bt Ambak | 82. Goh Pek Kee |
| 13. Yew Saw Hoon | 48. Zuraida Abdullah | 83. Ramesh K.R |
| 14. G. Subramaniam | 49. Ahmad Soupian Hamzah | 84. Yee Choh Wah |
| 15. Pauline Lee | 50. Mazhar Paul | |
| 16. Liew Pick Fun | 51. Samsul Kamal | |
| 17. Mohd Asri Jaffar | 52. Abu Bakar b. Daut | |
| 18. Noorriyamali Asram | 53. Lam Yuet Chan | |
| 19. Atheline Choo | 54. Law Pek Geok | |
| 20. Ren Ee Leh | 55. Lim Wai Lun | |
| 21. Wong Yeow Chor | 56. T. Chandrasekaran | |
| 22. Nor Anisah Ahmad Norwawi | 57. Doris Chin | |
| 23. Jegatheesan | 58. Felicia Laing | |
| 24. Susan Abdullah | 59. Tan Beng Swee | |
| 25. Tan Meng Yong | 60. Ismadi Hj Mohamad | |
| 26. Abdul Hadi Hj Mamat | 61. Naseem Banu | |
| 27. Ooi Hooi Chin | 62. Fam Boon Heng | |
| 28. Razli Ramli | 63. M. Hazman Che Ali | |
| 29. Muhammad Ali | 64. Tan Huey Jinn | |
| 30. Zurina bt Norhan | 65. Lam Yuet Chan | |
| 31. Crystal Yong Wee Chin | 66. Patericia Mary | |
| 32. Sundaram | 67. Chalvantharan | |
| 33. Hanina Tay | 68. Shah Fiesal b. Hussain | |
| 34. Salawati Mohd Yusof | 69. Chen Ming Chan | |
| 35. M. Sathiah | 70. Mohd Hanapi | |

Kehadiran Guru :

1. Cik Kek Lee Beng
2. Pn. Daisy Foo Lee Heng
3. Pn. Chua Song Ngho
4. Pn. Hapizah bt Abdullah
5. Pn. Loo Kee Ai
6. Pn. Chye Soo Fuen
7. Pn. Lee Ling
8. En. Mohamad Ismail
9. Pn. Asmakiah bt Abdul Ghaffar
10. En. Abdul Muain bin Sulaiman.
11. Pn. Affiza bt. Ariffin
12. Pn. Aribah bt. Ab. Rahman
13. Pn. Aznita bt. Mohd Zaini
14. Pn. Chandramalar a/p Ganesan
15. Pn. Chong Yoke Shu
16. Pn. Fauziah bt. Bahir
17. Pn. Goh Pek Kee.
18. Pn. Halimah bt. Mat Rasid
19. Pn. Hanuratha a/p Muniandy
20. Pn. Hasifah bt. Abdul Majid
21. Pn. Ilmiawanti bt. Hashim
22. Pn. Jeinthy a/p Raman Nathan
23. Pn. Kartini Devi a/p Shanmugam
24. Pn. Lee Yook Suen
25. Pn. Len Yock Fong
26. Pn. Lim Li Li
27. Pn. Marsilah bt. Hashim
28. Pn. Maslinda bt. Musa
29. Pn. Maznah bt. Husaini
30. En. Mohd Ali b. Ab. Rahman.
31. Pn. Muhiza bt. Abdul Razak
32. Pn. Muruguama a/p Simman Chalam
33. Pn. Ngiam Kooi Choo
34. Pn. Nirmala Devi a/p Muthusamy
35. Pn. Noor Azizah bt Abdul Razak
36. Pn. Khairatul Mudirah bt. Yusof
37. Pn. Hasnah bt. Mat Ali
38. En. Dzulfauzilah b. Husin
39. En. Rusmawi b. Muda
40. Pn. Choo Mee Choo
41. Pn. Law Pek Geok
42. Pn. Leong Soo Wan
43. Pn. Cik Lai Sui Keng
44. Pn. Noorul Hidayah bt. Yusoff
45. Pn. Roslina bt Mansor
46. Pn. Noor Fadzilah bt. Kamis
47. Pn. Noor Hayati bt. Samsudin
48. Pn. Nor Azlina bt. Sopian
49. Pn. R. Miena latha a/p Rethina Vellu
50. Pn. Rafidah bt. Adnan
51. Pn. Rahayu bt. Jusoh
52. Pn. Rohayati bt. Mohd Noor
53. Pn. Roslina bt. Idris
54. Pn. Rosmira bt. Abdul Ghani
55. Pn. Rosmalinda bt. Mustapa Jamal
56. Pn. Siti Rahmah bt. Idris
57. Pn. Susila a/p Pechimuthu
58. Pn. Tholasi a/p Ganapathy
59. En. Wan Mohd Fadli bin Wan Ismail
60. Pn. Wan Noraini bt. Wan Yaakub
61. Pn. Wan Suzynarita bt Wan Ahmad
62. Pn. Yusshida bt. Ab. Rahim
63. Pn. Zairana bt Ishak
64. Pn. Zurina bt Salleh
65. Pn. Swandaram a/p Rangasamy
66. Pn. Mastura bt Mansor
67. Pn. Hafidamolisa bt. Ngah
68. Pn. Noorkhairulazan bt. Hairudin
69. Pn. Melody Tan Yuet Mei
70. Pn. Shahreen Hazaline bt. Othman
71. Cik Nor Liana Aida bt. Ismail
72. Pn. Siti Hajar bt. Mohamad
73. Pn. Noor Faezah bt. Ismail Zulkiply
74. Pn. Noor Nazira bt Maliki
75. Pn. Kazarina bt Rosmin
76. Pn. Norsilawati bt Tubon
77. Pn. Zuzana bt. Mohd Daud
78. Pn. Roslizawati bt Mohamed Ramly
79. Pn. Ng Siu Ngo
80. Pn. Chitra a/p Palaniandy
81. Cik Runiza Iwanis bt Zahran
82. Pn. Toh Su En
83. Pn. Sharifah Sobhiyyah
84. Pn. Siow Yeat Chin
85. Cik Saiedah
86. Pn. Marina
87. Cik Farah Liana Hamdan
88. Pn. H'ng Hui Lian
89. Pn. Norjah Yusop

Ketidakhadiran Guru:

1. Pn. Norhan bt. Abu Bakar (Cuti Sakit)
2. Pn. Shanti Devi Naidu (Bersebab)
3. Pn. Nurul Faizah bt Abas (Bersebab)
4. Cik Sarasvathy a/p Amarasingam (Bersebab)
5. Cik Fairuz bt Abdul Aziz
6. Pn. Wan Nurul Hidayah bt Wan Ahmad
7. Pn. Norhafiza bt. Mat Arif
8. Pn. Fazliana bt Ahmad Kamali (Cuti Bersalin)

1. Ucapan Pengerusi

YDP PIBG mengalu-alukan kedatangan semua AJK PIBG, guru-guru dan ibu bapa ke Mesyuarat Agung Kali Ke-10 ini.

Tindakan : Makluman

2. Pengesahan Minit mesyuarat PIBG Kali Ke- 9

2.1 Minit Mesyuarat Kali Ke-8 diterima dan disahkan tanpa pindahan.

Cadangan : En. Wong Yeow Chor

Sokongan : En. Radzli Ramli

Tindakan : Makluman

3. Perkara berbangkit

3.1 Tiada sebarang perkara berbangkit

Tindakan : Makluman

4. Membentang Laporan Tahunan PIBG 2011/2012

4.1 Setiausaha PIBG membentangkan Laporan Tahunan PIBG sesi 2011/2012.

4.2 Ahli majlis mesyuarat telah mengambil makluman Laporan PIBG 2011/2012 dan meluluskan laporan tahunan yang diterangkan.

Cadangan: En. Wong Yeow Chor

Sokongan: Tuan Samsul Kamar

Tindakan : Makluman

5. Membentang dan Menerima Penyata Kewangan 2011/2012

5.1 Bendahari PIBG Pn. Hasifah bt. Abdul Majid membentang penyata kewangan PIBG yang berakhir 31 Disember 2011.

5.2 Mesyuarat menerima dan meluluskan penyata kewangan 2011/2012. Pengesahan Penyata Kewangan

Cadangan : En. Razli Ramli

Sokongan : En. Wong Yeow Chor

Tindakan : Makluman

6. Pembubaran AJK PIBG sesi 2011/2012

6.1 Mesyuarat sebulat suara membubarkan AJK PIBG sesi 2011/2012

Tindakan : Makluman

7. Pelantikan Pengerusi Sementara

7.1 Pengetua SMK Seksyen 4 Bandar Kinrara, Cik Kek Lee Beng dilantik sebulat suara untuk menjadi pengerusi sementara bagi Mesyuarat Agung PIBG kali ke-10.

Tindakan : Makluman

8. Pelantikan Ahli Jawatankuasa PIBG sesi 2012/2013

8.1 Selepas pengundian dijalankan, AJK PIBG baru yang dilantik ialah:

Ahli Jawatankuasa PIBG sesi 2012/2013

Penasihat : Cik Kek Lee Beng (Pengetua)

Yang Dipertua : En. Shah Fiesal B. Hussain

Naib Yang Dipertua : En. Paul Ng Kim Foo

Setiausaha : Pn. Maslinda Bt. Musa

Bendahari : Pn. Chong Yoke Shu

Ahli Jawatankuasa : 1. En. Fam Boon Heng

2. En. Ramesh K.R

(Ibu bapa) 3. Pn. Syamsuriatina bt. Ishak

(AJK Tertinggi) 4. Pn. Lim Bee Hong

5. En. Razli Ramli

6. En. Wong Yeow chor

7. Pn. Crystal Yong

| | | |
|-------------------------------|----|---|
| Ahli Jawatankuasa : (Guru) | 1. | Pn. Asmakiah bt. Abdul Ghaffar |
| | 2. | Pn. Chandramalar a/p Ganesan |
| | 3. | Pn. Wan Noraini bt. Wan Yaakub |
| | 4. | Pn. Zuzana bt. Mohd Daud |
| | 5. | Pn. Leong Soo Wan |
| | 6. | Pn. Yusshida bt. Abd Rahim |
| Juruaudit (Ibu bapa) | : | En. Shaari Hj. Sharali |
| Juruaudit (guru) | : | Pn. Hasifah bt. Abdul Majid |
| Ex Officio | : | 1. Pn. Norhan bt. Abu Bakar (PK) |
| | | 2. Pn. Daisy Foo Lee Heng (PK HEM) |
| | | 3. Pn. Chua Song Nghoh (PK KO) |
| | | 4. Pn. Hapizah bt. Abdullah (PK PETANG) |

9. Membentang dan Menerima Usul

- 9.1. Mesyuarat Agung PIBG kali ke- 10 telah menerima usul-usul bertulis daripada ibu bapa yang tidak hadir dan akan dibincang dalam mesyuarat AJK PIBG kali pertama sesi 2012/2013.
- 9.2. AJK PIBG menjawab beberapa usul yang telah dikemukakan oleh ibu bapa yang hadir.

9.2.1 Usul Kurikulum

- i. Encik Yee Choh Wah telah mengemukakan persoalan tentang persekolahan ganti pada hari Sabtu yang tidak menjalankan pengajaran dan pembelajaran.
Penjelasan Encik Shah Fiesal bahawa persekolahan ganti pada 11 Februari yang lalu telah diadakan majlis sambutan Maulidur Rasul (pelajar Muslim) dan Program Motivasi (pelajar non-Muslim) selepas waktu rehat P&P. Manakala satu lagi persekolahan ganti pada 3 Mac 2012 ini, pihak sekolah akan memastikan P&P akan dijalankan seperti biasa mengikut jadual hari Jumaat.
- ii. Puan Atheline Choo mengusulkan cadangan untuk mempelbagaikan aktiviti dan alatan semasa PJK. Malah, ada aduan mengatakan guru meminta kad pengenalan murid semasa membuat pinjaman alatan.
Penjelasan daripada YDP PIBG menyatakan bahawa, perkara ini akan diambil maklum dan pihak sekolah akan membuat pemantauan.
- iii. Puan Laila membuat aduan bahawa anaknya yang berada di Tingkatan 1 telah diarahkan oleh guru untuk menyalin nota daripada buku teks yang dianggap membuang masa sahaja. Encik Shah Fiesal menjelaskan antara tujuan menyalin nota adalah sebahagian daripada proses pembelajaran untuk tujuan pengukuhan, kaedah mengingat fakta yang baik berbanding membuat salinan fotostat dan menampal terus dalam buku.
- iv. Encik Sundaram mengemukakan usul berkenaan kelas tambahan Prinsip Perakaunan bagi kelas aliran sains.
Cik Kek Lee Beng menjelaskan bahawa kelas tambahan ada dijalankan bagi pelajar Tingkatan 5 aliran sains pada tahun ini.

Tindakan : Makluman

9.2.2 Usul Kokurikulum

- i. Encik Yee Choh Wah , Puan Atheline Choo, Puan Medeleine Choong mengemukakan usul berkenaan masa aktiviti kokurikulum yang perlu diubahsuai. Hal ini demikian kerana, pihak ibu bapa menghadapi masalah menyediakan pengangkutan, menguruskan masa untuk menghantar dan mengambil anak, malah murid dikatakan terbeban kerana terlalu penat, tidak sempat menghadiri tuisyen dan membuat kerja rumah.
Encik Shah Fiesal menjelaskan perkara ini akan diambil maklum dan pihak sekolah akan berbincang serta akan mengambil tindakan selanjutnya.

- ii. Puan Chalvantharan menanyakan mengapa Kelab berbayar yang memerlukan alat-alat khas tidak diteruskan bagi tahun berikutnya.
Encik Shah Fiesal menjelaskan bahawa setiap kelab yang berbayar, penelitian terhadap penyertaan murid, kesesuaian jadual atau masa latihan dengan jurulatih perlu diselaraskan. Namun sekiranya penyertaan murid amat kurang merupakan punca utama sesebuah kelab tersebut terpaksa ditamatkan penubuhannya.
- iii. Puan Lam Yuet Chan menyatakan terdapat masalah pelajar merayau-rayau di *Giant* sementara menunggu aktiviti kokurikulum dan juga pada hari Jumaat. Ini kerana, murid-murid sampai awal ke sekolah sementara menunggu waktu persekolahan bermula pada pukul 2.20 petang.
Encik Shah Fiesal menyatakan bahawa perkara ini akan diambil maklum.
Puan Lim Li Li memberi cadangan bahawa Pusat Sumber Sekolah dibuka kepada murid sesi petang sementara menunggu kelas bermula, dan berharap murid dapat memanfaatkan kemudahan di Pusat Sumber sebaiknya.

Tindakan : Makluman

9.2.3 Usul Hal Ehwal Pelajar

- i. Encik Samsul Kamal memperkenalkan dirinya dan mengemukakan usul mengenai masalah disiplin dan keselamatan murid terutama di luar sekolah.
Encik Shah Fiesal menjelaskan bahawa, selepas waktu persekolahan dan murid berada di luar sekolah, pihak sekolah tidak bertanggungjawab terhadap hal tersebut.
- ii. Puan Sammie mencadangkan makanan di kantin perlu dipelbagaikan dan lebihkan pilihan makanan yang kurang pedas. Malah menggalakkan penggunaan pinggan, cawan, sudu garpu yang boleh diguna semula.
Encik Shah Fiesal menjelaskan perkara ini akan diambil maklum oleh pihak sekolah.
- iii. Puan Shamala menyatakan masalah berkenaan kesalahan nombor kad pengenalan dalam data base.
Encik Shah Fiesal menjelaskan perkara ini akan diambil maklum oleh pihak sekolah.

Tindakan : Makluman

9.2.4 Usul Hal-hal lain

- i. Kebenaran mengutip yuran PIBG sebanyak Rm 30.00 bagi semua murid.
Sokongan: Pn. Hanina Tay bte Abdullah
- ii Mengutip RM 12.00 untuk majalah sekolah untuk sebuah keluarga.
Sokongan: Pn. Yew Saw Hoon
- iii. Kebenaran untuk memohon permit bagi membuat kutipan derma melalui 'Jogathon' untuk menambah infrastruktur sekolah seperti membina jalan susur beratap dari pintu pagar belakang ke kantin.
Sokongan : Roslinda Mohd Jaya
- iv. Memasang CCTV di kawasan sekolah yang mudah diceroboh.
Sokongan : Encik Samsul Kamal
- v. Puan Hanina Tay membuat aduan mengenai masalah hubungan guru dengan murid.
Encik Shah Fiesal menjelaskan perkara ini akan diambil maklum oleh pihak sekolah, untuk membuat perbincangan dan pemantauan selanjutnya.
- vi. Encik Jegathesan memberi cadangan supaya pihak sekolah menyediakan suatu ruangan untuk ibu bapa membuat aduan, idea berkenaan sekolah.
Encik menjelaskan bahawa kini, pihak sekolah telah menyediakan suatu laman sesawang yang dibina oleh Encik Paul Ng yang beralamat feedback@smks4bk.edu.my dan www.smks4bk.edu.my . Malah pihak ibu bapa boleh menggunakan portal dan facebook sekolah untuk mendapat makluman kepada ibu bapa berkaitan dengan aktiviti sekolah.
- vii. Encik Ismadi meminta pihak sekolah berbincang dan mengambil tahu terlebih dahulu untuk memilih masa AGM PIBG yang sesuai supaya tidak diadakan pada hari yang sama dengan sekolah lain.
Encik Shah Fiesal menyatakan perkara ini akan diambil maklum. Malah perkara seperti ini kerap berlaku sekiranya kita mempunyai anak-anak di sekolah yang lain juga.

viii. Puan Karen membuat aduan bahawa anaknya dikenakan bayaran sejumlah RM2.00 setiap minggu untuk membuat salinan fotostat.

Encik Shah Fiesal menyata perkara ini akan diambil maklum. Malah berharap pihak ibu bapa dapat membuat pemantauan terdahulu terhadap anak-anak berkenaan hal tersebut.

Tindakan : Makluman

10. Ucapan Penangguhan

10.1 YDP PIBG sesi 2012/2013 mengucapkan penghargaan kepada ibu bapa dan guru-guru yang hadir pada hari ini. Beliau turut mengalu-alukan kedatangan ibu bapa lebih ramai pada tahun akan datang. Beliau juga menekankan agar ibu bapa boleh memberi panduan, teguran dan cadangan kepada AJK PIBG sekiranya ada sebarang masalah. Ibu bapa juga perlu menggembeleng tenaga untuk pencapaian disiplin dan akademik anak-anak secara bersama. Seterusnya, memaklumkan bahawa pihak PIBG akan sentiasa berusaha untuk membantu pihak sekolah terutamanya dari segi kewangan. Beliau juga mengucapkan terima kasih atas kerjasama yang diberikan oleh semua pihak dan tahniah kepada semua AJK PIBG sesi 2012/2013 dan berjanji akan berusaha yang terbaik untuk semua pihak.

Mesyuarat ditangguhkan pada jam 1.05 petang.

Disediakan oleh:

.....
(PN. MASLINDA BT.MUSA)
Setiausaha PIBG,
SMK Seksyen 4 Bandar Kinrara.

Disemak dan disahkan oleh:

.....
(CIK KEK LEE BENG)
Pengetua
SMK Seksyen 4 Bandar Kinrara.

Disemak dan disahkan oleh,

.....
(ENCIK SHAH FIESAL BIN DATO HUSSAIN)
YDP PIBG
SMK Seksyen 4 Bandar Kinrara.